



ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Тел. ++389 (0) 31 375 035/ факс: ++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ЗАПИСНИК И ЗАКЛУЧОЦИ ОД КОЛЕГИУМ

Колегиумот е одржан на ден **07.06.2021 година** во 09:00 часот во Голема Сала на општина Крива Паланка.

Присутни: Градоначалникот на Општина Крива Паланка **Борјанчо Мицевски**, Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој **Мартин Николовски**, Раководител на правни и општи работи **Даниела Велевска**, Раководител на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура **Никола Граматиков**, Раководител на Одделение за финансиски прашања **Драгица Митровска**, Раководител за инспекциски надзор **Бранко Велиновски**, Раководител на Одделение за јавни дејности, локален економски развој и информатичка технологија **Антонио Давитковски**, Директор на ЈП Комуналец **Миле Марковски**, Директор на ЛУ Градски музеј **Драган Величковски** и Виш соработник за јавни набавки и водење седници на совет **Биљана Тасевска**.

Дневен ред:

- **Разгледување на реализација на тековни задолженија**
- **Дискусија и Насоки за реализација на задолженија**
- **Разно**

ЗАДОЛЖЕНИЈА И ЗАКЛУЧОЦИ

Градоначалникот на општина Крива Паланка, Борјанчо Мицевски го водеше состанокот на колегиум при што беа донесени следните заклучоци:

Секретар

Отсутен од колегиум

Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој

Од страна на Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната

- Да се направи промена на Решение за комисија за градежно земјиште.
- Тековни активности

Одделение за финансиски прашања

Од страна на Раководител на Одделение за финансиски прашања Драгица Митровска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната

- Тековни активности

Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура

Од страна на Раководителот на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура Никола Граматиков беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

- Да се контактира со проектантот за канализација Бојанов Дол и да се види дали има техничко решение за изведба на крак 2 во спротивно да се даде образложение од изведувач, надзор и проектант дека не е можна изведба

- Да се види до каде е проектирањето на пат во с.Длабочица со Еуро Роад - Дизајн и начин на плаќање.

- Да се контактира со Ленд- Канд Инжинеринг за забрзување на изработка на нареданите елаборати.

- Да се даде налог на надзорен инженер за вршење надзор кај Бабин Дол.

- Кире Велески да изврши ажурирање на проекти со кои располага општината и да ги забрза постапките за добивање на одобрение за градење.

- Да се провери дали постои техничка документација за водоводите наведени во Барањето од ЈП Комуналец.

- Тековни активности

Одделение за урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина

Од страна на Иван Велиновски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

- Дооформување на парцела во с.Конопница и комплетирање на документацијата.

- Да се разгледаат предлозите за намена за ГУП-ОТ ОД по добиен допис

- Да се провери до каде е постапката за ГУП-ОТ и дали има потреба од свикување на комисија за урбанизам.

- За подготовка на техничка документација за водовод Вирови Грамаѓе,с.Конопница проектната задача треба да биде изготвена од страна на Одделение за комунални работи додека Проектна програма треба да биде изготвена од страна на Одделение за Урбанизам каде за контакт лице ќе биде назначена Маја Костадиновска.

- Убрзување на постапката за депонија за градежан шут с.Конопница.

- Тековни активности

Одделение за јавни дејности, локален економски развој и информатичка технологија

Од страна на Раководителот на Одделение за јавни дејности,локален економски развој и информатичка технологија Антоинио Давитковски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

- Јасминка Ангеловска да исконтактира со директорите на образовните институции ако имаат потреба од пренамена на средства да достават барање за да се изготви одлука за седница на совет најдоцна до 15.06 2021 година.

-Исто така да им се каже дека треба да ги платат добиените фактури за книгата Историја на образование за Крива Паланка.

-Да се продолжи со предвидените активности поврзани со изработка на Стратегија за ЛЕР на Општина Крива Паланка

-Да се види со надзорот за проектот со Дупница дали има предвидено средства за од проектот, ако да, да се запознае нашиот надзор.

-Тековни активности

Одделение за човечки ресурси

-Отсутен од колегиум

Одделение за правни и општи работи

На колегиум присуствуваше и Раководителот на правни и општи работи Даниела Велевска .

Од страна на Билјана Тасевска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната.

-Изготвување на Годишна програма за антикорупциска.

-Информација за завршени и нови јавни набавки и други тековни активности на одделението.

-Да се корегира Планот за јавни набавки и да се објави повик за регулација на Куков Дол.

-Да се направи координација со Председателот на Совет околу закажување на седница на совет на општина.

-Тековни активности

Одделение за инспекциски надзор

-Од страна на Раководителот за инспекциски надзор беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

ЈП Комуналец

Од страна на Директорот на ЈП Комуналец, Миле Марковски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Со изведувачот за работа на Градски плоштад да се види за поставување на хидрантска мрежа и наводнување.

-По завршување на работата кај Трештен Дол да се продолжи со уредување на просторот кај Тутунска Банка и Соларски мост.

-Да се стави акцент за косење на тревата.

-Да се изгради бајпас на фекалната канализациона мрежа помеѓу Стара чаршија и речното корито за регулирањето на отпадните води при големи води.

ЛУ Градски Музеј

Од страна на Директорот на ЛУ Градски музеј, Драган Величковски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

- Организација на настан за Промоција на книга за Историја на образование на Крива Паланка во координација со Дом на култура и општина Крива Паланка.

Генерални заклучоци за сите одделенија

07.06.2021 година, Крива Паланка
Изготвил: Клара Стевановска