ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел. ++389 (0) 31 375 035/ факс: ++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

ЗАПИСНИК И ЗАКЛУЧОЦИ ОД КОЛЕГИУМ

Колегиумот е одржан на ден **10.08.2020 година** во 09:00 часот во кабинетот на Градоначалникот.

Присутни: Градоначалникот на Општина Крива Паланка **Борјанчо Мицевски**, Секретар на општина **Љубомир Младенов**, Раководител на Сектор за општи и правни работи финансиски прашања и локален економски развој **Мартин Николовски**, Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура **Никола Граматиков**, Раководител на Одделение за финансиски прашања **Драгица Митровска**, Раководител на Одделение за урбанизам сообраќај и заштита на животна средина **Маја Костадиновска**, Директор на ЈП Комуналец **Миле Марковски** и Виш соработник за јавни набавки и водење седници на совет **Биљана Тасевска.**

Дневен ред:

- **Разгледување на реализација на тековни задолженија**
- **Дискусија и Насоки за реализација на задолженија**
- **Разно**

ЗАДОЛЖЕНИЈА И ЗАКЛУЧОЦИ

Градоначалникот на општина Крива Паланка, Борјанчо Мицевски го водеше состанокот на колегиум при што беа донесени следните заклучоци:

Секретар

Од страна на Секретарот на општината беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната

- Да се подготви предлог План за вработување на општина Крива Паланка за 2021 година до 31.08.2020 година, како и за останати локални институции.
- Да се одржи сосстанок со Урбанизам за преземање на мерки за измена на ГУП и ДУП заради постапките за ЈПП за касарна и пожарна, ЈПП за мост и ЈПП за градски базен.
- Да се води контрола за работноо време и активностите во рамките на работното време
- Да се види со налозите за наплата на штета од комуналните редари, да се продолжи постапката за наплата на мандатните казни.

Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој

Од страна на Раководител на Сектор за општи и правни работи финансиски прашања и локален економски развој на општината Мартин Николовски беше дадено известување во

врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната.

- Раководителот на Сектор за општи и правни работи финансиски прашања и локален економски развој да го преземе менаџирањето и кординацијата на Одделение за јавни дејности, економски развој и информатичка технологија до решавање на кадрово именување на Раководител на тоа одделение.
- Да се разгледа Барањето поднесено од Гранит со надлежните Одделенија за одлагање на градежен шут.
- Да се планира за првата недела од септември промоција на стратегијата за туризам.
- Да се достави покана до Американската амбасадорка за присуство на свеченост по повод денот на градот 8-ми Октомври .
- Да се пуштат предлозите за експропријација за Цонев Рид и Мождивњак до имотно правни односи.

<u>Одделение за финансиски прашања</u>

Од страна на Раководител на Одделение за финансиски прашања Драгица Митровска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната

- Да се достават опомени за данок на имот по пошта.
- Да се спреми нова листа за проценка на објекти според големина на попвршините за легализација.

<u>Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура</u>

Од страна на Раководителот на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура Никола Граматиков беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела.

-Да се спрема Одлука врз основа на доставен записник за примопредавање на фитнес справи и видео камари на одржување на ЈП Комуналец.

-Да се информира фирмата за крпење на ударни дупки за интрвенција за крпење кај градинка ,Борчева кафеана и Осичка маала.

-Тони да биде лице контакт со фирмата за издградба на Европска куќа.

-Да се поднесе барање за одобрување за водење на подолжни инсталации за канализација за Бурови Бавчи.

-Да се даде налог на Мелтон за санирање на оштетените мостови.

-Да се доставува пресметка до Одделението за финансии за бесправно изградените објекти, а од службите да контактираат со лицата на чие име се водат решенијата.

-Блаже да извади имотни листови на бесправно легализираните објекти за проценка.

-Да се направи увид на патот во Конопница, и ако има спорпви да се надминат.

-Да се види со Наум за ажурирана подлога за водовод во с.Варовиште.

-Да се закаже состанок со комисијата за градежно земјиште.

<u>Одделение за урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина</u>

Од страна на Раководителот на Одделение за Раководител на Одделение за урбанизам сообраќај и заштита на животна средина Маја Костадиновска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се продолжи со работа околу поставување на знаци и обележување на сообраќајни линии.

-Да се спреми Одлука за усвојување на собраќајниот елаборат.

-Да се преземат активности за изменување на ГУП и ДУП за А2 согласно потрбите на Општина Крива Паланка.

-Да се доставува пресметка до Одделението за финансии за бесправно изградените објекти.

-Да ги посети објектите со предпостор градежниот испектор околу плаќањето на такасата за користење на просторот.

-Да се закаже состанок со комисијата за урбанистички плнови и ЈПП.

Одделение за правни и општи работи

Од страна на и Виш соработник за јавни набавки и водење седници на совет Биљана Тасевска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната.

- Да се закаже седница на совет за 25.08.2020 година и координација на советнички групи на 18.08.2020 година .
- Да се направи измена на План за јавни набавки и да се распишат тековните набавки.
- Задолжените Решенија за данок на имот, фирамарини и решенија да бидат однесени до 20.08.2020 година.
- Во договорите по јавни набавки да се предвидува санација на оштетени површини од изведувачит на сметка на изведувачот.
- Да се побарат цени за печатење на стратегија за туризам од печатници.
- Да се спреми Одлука за референтна вредност во повикот за ЈПП за улично осветлување.

ЈП Комуналец

Од страна на директорот на ЈП Комуналец Миле Марковски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се даде пеоритет за косење на тревата во Централното градско подрачје.

-Да се собира сметот околу континерите при собирање на сметот од континерите.

-Да се искоси тревата по пешачката патека висока зона.

-Да се премостат сите водоводни инсталации на новиот водоводен систем кај местото викано Самсара.

-Да се назначи лице за обука за управување на возилата за смет кои треба да стигна на 19.08.2020 и 03.09. 2020 година.

-Да се започне со подготвителни активности за стена на ул. Лисец и калдрмата кај црква.

Генерални заклучоци за сите одделенија

- Да се достават матријали за седница на совет до 17.08.2020 година до Одд.за правни и општи работи
- Да се состане во втоник 11.08.2020 година Комисијата за располагање со градежно земјите и да се заземе став околу продажбата на лоаклитетот Треска.

-Бранко да исконтактира со фирмата за отстранување на нелегално отстранети објекти.

-Да се води контрола на собирањето на смет од страна на комуналните редари.

10.08.2020 година, Крива Паланка

Изготвил: Биљана Тасевска