



ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Тел. ++389 (0) 31 375 035/ факс: ++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ЗАПИСНИК И ЗАКЛУЧОЦИ ОД КОЛЕГИУМ

Колегиумот е одржан на ден **13.07.2020 година** во 09:00 часот во кабинетот на Градоначалникот.

Присутни: Градоначалникот на Општина Крива Паланка **Борјанчо Мицевски**, Секретар на општина **Љубомир Младенов**, Раководител на човечки ресурси **Игор Додевски**, Раководител на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура **Никола Граматиков**, Раководител на Одделение за финансиски прашања **Драгица Митровска**, Раководител на инспекциски надзор **Бранко Велиновски**, Директор на ЈП Комуналец **Миле Марковски** и Директор на ЛУ Градски Музеј **Драган Величковски**.

Дневен ред:

- **Разгледување на реализација на тековни задолженија**
- **Дискусија и Насоки за реализација на задолженија**
- **Разно**

ЗАДОЛЖЕНИЈА И ЗАКЛУЧОЦИ

Градоначалникот на општина Крива Паланка, Борјанчо Мицевски го водеше состанокот на колегиум при што беа донесени следните заклучоци:

Секретар

Од страна на Секретарот на општината беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната

-Во врска со предметот за крупен добиток да се направи приговор од страна на општината и истиот да се достави до АХВ.

- Да се разгледаат сите опции околу прогласување на Осогово за заштитено подрачје на природата од 5-та категорија

- Да се провери до кај е постапката по однос на приговорот за апликацијата за SDC.

Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој

- Комисијата да донесе Одлука за поништување на повикот по однос на пратените предлог апликации со МИПС за добивање на средства и истиот да биде објавен повторно.
- Околу имплементација на добиените проекти да се закажат средби со месното население и МЗ околу спроведување на постапката за експропријација. Состаноците да се одржуваат во нивните населени места во МЗ.

Одделение за финансиски прашања

- Од Одделение за урбанизам да биде доставен список на бесправно изградени објекти на Емил Денчевски за да направи распоред на предметите со поголеми површини за проценка за данок на имот по проценители до 17.07.2020 година (петок).

Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура

- Од страна на Раководителот на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура Никола Граматиков беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела
 - Да се распише Јавна набавка за проектите кои се одобрени за финансирање и тоа проект за секундарна мрежа за водоснабдување во с.Луке и како втор проект - канализациона мрежа Крстата Падина и канализациона мрежа Мизовски Ливади.
 - Во нареден период да се отпочне со санација на потпорен ѕид на улица Лисец преку договор со ЈП Комуналец.
 - Да се направи допис до ЈП ДП за поставување на плексиглас на ограда на обиколен пат.
 - Да се провери дали може да се вметнат во Програма за градежно земјиште и локации за краткотраен и долготраен закуп, а Одделението за урбанизам да ги даде локациите со големина на парцелите и останати параметри.
 - Да се замени оштетениот плексиглас на автобуската постојка во с.Конопница преку фирмата Мелтон-Крива Паланка.
 - Да се продлжи со крпење на ударни дупки.

Одделение за урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина

- Да се отпочне со постапка за промена на Планот за ДУП за населба Единство со претходна направена промена и дополнување на Програмата за градежно земјиште. Одлуката да се стави за следната седница на Совет.
 - Да се изнајдат сите парцели кои се државно земјиште, а се погодни за краткорочен или долгорочен закуп. Истите да се вметнат во Програмата за градежно земјиште со сите параметри (површина, локација и број на парцела) во рок од десет дена.
 - Иван Велиновски да направи разграничување на парцели по урбани блокови за да се нанесат во ГИС (незавршена обврска од претходен колегиум)
 - Да се провери според Планот дали има локации за изградба на социјални станови и да се достават податоци до градоначалник.

Одделение за јавни дејности, локален економски развој и информатичка технологија

-Општинскиот Совет за социјална заштита при Општина Крива Паланка во изминатиот период изготви социјален план 2021-2024 година кој треба да биде усвоен со Одлука на седница на Совет која ќе се одржи на ден 24.07.2020 година.

-Стратегија за туризам да се стави на усвојување како точка на дневен ред за седница на Совет и истата во електронска верзија да биде пратена до советниците на Советот на општина Крива Паланка.

Одделение за човечки ресурси

Од страна на Раководителот на Одделение за човечки ресурси Игор Додевски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела за извештајот за спроведени обуки и корегирање на документација за експропријација во координација со Никола Граматиков.

Одделение за правни и општи работи

Да се распише Јавна набавка за проектите кои се одобрени за финансирање и тоа проект за секундарна мрежа за водоснабдување во с.Луке, канализациона мрежа во н.Крстата Падина и канализациона мрежа н.Мизовски Ливади.

Одделение за инспекциски надзор

-Да се изготви Извештај за извршени јавни работи и да се изготви фото документација за веб страната.

- Во следните денови да се стави акцент на чистење на Дол Нимулија, Единство и Скрљавски Дол.

-Во соработка со Комуналец да се изнесе материјалот на депонија од претходните локации на кои е спроведена акцијата.

-Да се организира кастрење на вегетација кон с.Трново со времено ангажираните работници.

ЈП Комуналец

Од страна на директорот на ЈП Комуналец Миле Марковски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

- Да се постават ивичњаци кај кошот во населба Белево.

- Да се организира отстранување на дрвјата кај Неки Фризер и кај Соларски мост.

- Од страна на ЈП Комуналец да се помогне на ангажираните лица за чистење вегетација покрај локален пат с.Трново и дел од с.Дурачка Река кај Домот за Култура.

- Да се спроведе хлорирање и употреба на други соодветни средства за фонтаната пред зградата на Општина Крива Паланка.

- Да се организира за собирање на материјалот изваден од регулациите кај населба Единство, Нимулија Дол и во населба Бегови Бавчи и исто така да се организира чистење на Скрљавски Дол.

- Да се заврши со постапката за поставување на разладни витрини на Зелен градски пазар.

ЛУ Градски Музеј

Од страна на директорот на ЛУ Градски Музеј Драган беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-На ден 17.07.2020 година (петок) да се направи промоција за Стратегија за туризам и за веб-страната за туризам во координација со Ирена Белешкоска, Влатко Бојковски и Фондација со Срце за Крива Паланка, и Димитар Петровски од ЛАГ Осоговски Лисец.

Генерални заклучоци за сите одделенија

- Материјалите за седница на совет која ќе се одржи на ден 24.07.2020 година да бидат доставени до 14.07.2020 година а координација ќе биде одржана на ден 17.07.2020 година.

- Да се поднесуваат Барања за користење на годишен одмор од страна на вработените.

- Сите вработени кои се ангажирани во избирачките одбори на ден 14.07.2020 година (вторник) да бидат ослободени од работа со евиденција доставена од страна на Раководителот до Секретарот.

13.07.2020 година, Крива Паланка

Изготвил: Клара Стевановска