

## Пристап до информации од јавен карактер Општина Крива Паланка

Општина Крива Паланка согласно Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер е имател на информации. Службени лица за посредување за информации од јавен карактер се :

1. Лидија Митовска, помлад соработник за управување со квалитет во Одделението за јавни дејности, економски развој и развој на информатичка технологија, Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој.
2. Долорес Асановска, помлад соработник за меѓуетнички односи, Одделение за правни и општи работи, Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој.

Согласно Законот, информација од јавен карактер е информација во која било форма која ја создал или со која располага имателот на информацијата, согласно со неговите надлежности.

Општина Крива Паланка има *листа на информации од јавен карактер*, види <http://www.krivapalanka.gov.mk/sloboden-pristap-do-informacii>

Секое правно и физичко лице без дискриминација по која било основа: (пол, расна, верска, национална, сексуална определба или политичко убедување), може да поднесе Барање за пристап до информации од јавен карактер. Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер ова право им го овозможува и на странските правни и физички лица.

Барање се поднесува на образец утврден од страна на Агенцијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер (достапен на <http://www.krivapalanka.gov.mk/sloboden-pristap-do-informacii> и на [www.komspi.mk](http://www.komspi.mk)).

Барање може да се поднесе пополнето и на обичен лист хартија но на истото барателот е должен да наведе дека станува збор за Барање по основ на Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер. Ваквото Барање треба да содржи назив на имателот на информации, име и презиме на барателот, или називот на правното лице, податоци за можен застапник/ полномошник, информацијата со која сака да се запознае, начинот на кој сака да ја добие информацијата. Во барањето треба да бидат посочени и адреса, тел. контакт, или е-маил на барателот на информацијата.

**Форма на барањето:** Барањето за пристап до информации од јавен карактер може да биде писмено, усно или во електронска форма.

За усно барање за пристап до информации од јавен карактер обратете се во општината кај службените лица за посредување со информации од јавен карактер.

Писменото барање може да го доставите лично во архивата на општината- Општинскиот услужен центар или да го испратите по пошта на адреса: ул. Свети Јоаким Осоговски бр. 175, 1330 Крива Паланка,

Барањето за пристап до информации од јавен карактер во електронска форма испратете го на електронските адреси:

[imitovska@krivapalanka.gov.mk](mailto:imitovska@krivapalanka.gov.mk)

[dolores.asanovska@krivapalanka.gov.mk](mailto:dolores.asanovska@krivapalanka.gov.mk)

Единствено барањата примени по електронски пат на претходно наведените електронски адреси на службените лица ќе бидат предмет на процедура согласно член 15 став 2 од Законот за слободен пристап до информациите од јавен карактер.

*Формуларот на Барањето за пристап до информации од јавен карактер можете да го преземете од веб страницата на општината од следниот линк:*

<http://www.krivapalanka.gov.mk/sloboden-pristap-do-informacii> или од страницата на Агенцијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер.

**Постапката за барање за пристап до информации од јавен карактер е бесплатна односно не се наплаќа административна такса при поднесување на барањето и увидот во бараната информација е бесплатен.**

Барателот на информација за добиениот препис, фотокопија или електронски запис на информацијата, плаќа надоместок во висина на материјалните трошоци утврдени со Одлука на Владата на Р.С Македонија.

**Рокови:** Законскиот рок Општина Крива Паланка да ви одговори на барањето за слободен пристап до информации од јавен карактер е **веднаш а најдоцна во рок од 20 дена** од денот на приемот на барањето, со можност за продолжување на рокот од 10 дена. За продолжувањето на рокот и причините за продолжувањето, Општина Крива Паланка е должна да ве извести најдоцна во рок од 7 дена од денот на приемот на барањето.

Доколку Општина Крива Паланка не располага со бараната информација веднаш, а најдоцна во рок од три дена од денот на приемот на барањето, ќе го препрати барањето до имателот на информации кој според содржината на барањето е имател на информацијата и за тоа ќе го извести барателот. Во овој случај рокот за добивање на информацијата почнува да тече од денот на добивањето на барањето кај имателот на информацијата на кој му е препратено барањето.

**Дополнување на барањето:** Ако барањето е непотполно и поради тоа Општина Крива Паланка не може да постапува, ќе побара од барателот на информацијата да го дополни барањето, со укажување на последиците ако тоа не го направи. Барателот е должен да го дополни барањето во рок од три дена од денот на приемот на известувањето за потребата од дополнување на барањето. Службеното лице ќе му понуди соодветна помош на барателот за дополнување на барањето. Ако барателот не го дополни барањето во рокот од три дена, со решение барањето ќе биде отфрлено.

Против решението за отфрлање на барањето, барателот има право на жалба во рок од 15 дена до Агенцијата за заштита на правото на слободен пристап до информации од јавен карактер.

**Одбивање на барањето:** Доколку, Општина Крива Паланка делумно или целосно го одбие барањето за пристап до информации од јавен карактер, за тоа ќе состави решение кое ќе го достави до барателот на информациите. Во решението мора да е образложена причината за одбивање на барањето.

**Право на жалба:** Против решението со кое имателот на информацијата го одбил или отфрлил барањето, барателот има право на жалба во рок од 15 дена од денот на приемот на решението до Агенцијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер. Агенцијата решава по жалбата на барателот во рок од 15 дена од денот на приемот на жалбата

Барателот има право да поднесе жалба до Агенцијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер кога имателот на информацијата не ги испочитувал роковите од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер. Повеќе информации на <http://www.komspi.mk>

**Просторија за увид:** Градоначалникот на Општина Крива Паланка како одговорно лице согласно член 11 од Законот за слободен пристап до информациите од јавен карактер определи две службени простори за увид за барателите и тоа се канцеларијат за прием на странки во општината и малата сала во општината во зависност од потребите.

За повеќе информации погледенете го Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер на:

<http://www.krivapalanka.gov.mk/sloboden-pristap-do-informacii>

<http://www.komspi.mk> во менито документи.

Обрасците за барање и за жалбата за пристап до информации од јавен карактер можете да ги преземете од:

<http://www.krivapalanka.gov.mk/sloboden-pristap-do-informacii>

<http://www.komspi.mk> во менито обрасци.

