



## ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Тел. ++389 (0) 31 375 035/ факс: ++389 (0) 31 375 035  
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка  
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

### ЗАПИСНИК И ЗАКЛУЧОЦИ ОД КОЛЕГИУМ

Колегиумот е одржан на ден **17.02.2020 година** во 09:00 часот во кабинетот на Градоначалникот.

**Присутни:** Градоначалникот на Општина Крива Паланка **Борјанчо Мицевски**, Секретар на општина **Љубомир Младенов**, Раководител на Сектор за општи и правни работи финансиски прашања и локален економски развој **Мартин Николовски**, Раководител на Одделение за општи и правни работи **Јаготка Николовска**, Раководител на Одделение за јавни дејности ,економски развој и информатичка технологија **Душко Арсовски** Раководител на човечки ресурси **Игор Додевски**, Раководител на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура **Никола Граматиков**, Раководител на Одделение за финансиски прашања **Драгица Митровска**, Раководител на Одделение за урбанизам сообраќај и заштита на животна средина **Маја Костадиновска**, Директор на ЈП Комуналец **Миле Марковски** Директор на ЛУ Градски музеј **Драган Величковски** и Виш соработник за јавни набавки и водење седници на совет **Биљана Тасевска**.

#### Дневен ред:

- **Разгледување на реализација на тековни задолженија**
- **Дискусија и Насоки за реализација на задолженија**
- **Разно**

### ЗАДОЛЖЕНИЈА И ЗАКЛУЧОЦИ

Градоначалникот на општина Крива Паланка, Борјанчо Мицевски го водеше состанокот на колегиум при што беа донесени следните заклучоци:

#### Секретар

Од страна на Секретарот на општината беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната

-Тековни активности

## **Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој**

-Од страна на Раководителот на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој Мартин Николовски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

### **Одделение за финансиски прашања**

-Од страна на Раководителот на Одделение за финансиски прашања беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

### **Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура**

- Од страна на Раководителот на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура Никола Граматиков беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се види во што е застој на проектот за патишта на Дурачка Река 1 и 2 и да се исконтактира со фирмата АПРИ СИТИ.

-Со ЕУРО –РОАД дизајн да се види за елаборат за геофизика за Калин Камен (до крајот на неделата)

-Да се види за потребната документација за локалниот патен правец Дубје-Каврак.

-Да се одржи состанок со Одделение за урбанизам и со фирмата МОБИЛЕ ЕЛ за елаборат за урбана опрема-контејнери и да се даде рок за изработка до 1 март 2020 година.

- Да се контактира со фирмата Лабино-Трејд околу заеднички евентуален увид на лице место во с.Црцорија.

-Да се продолжат активностите за користење на гребан асфалт преку КООП Инженеринг со ЈП Комуналец преку договор за зимско одржување и фирмата Дине Трејд – Крива Паланка.

-Да се даде решение за огради на постоечките мостови за јавна набавка.

-Тековни активности

### **Одделение за урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина**

Раководител на Одделение за урбанизам ,сообраќај и заштита на животна средина Маја Костадиновска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се закаже состанок на ден 18.02.2020 година (вторник) со Комисија за градежно земјиште околу разгледување и решавање на проблематичните предмети.

-Да се изготви извештај со завршените предмети за легализација до крајот на месецот.

-Да се закаже состанок со работната група до крајот на неделата и да се заземе став околу покачување на цената за такси превозот и донесениот заклучок од тој состанок во писмена форма да биде доставено до Градоначалникот.

-Тековни активности

## **Одделение за јавни дејности, локален економски развој и информатичка технологија**

Раководител на Одделение за јавни дејности, економски развој и информатичка технологија Душко Арсовски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела.

-Душко Арсовски во координација со Љупчо претседател на месна заедница на с.Конопница, Сашко Додевски, Стојанче Величковски, МПЦ, Црвен крст –Крива Паланка, директорот на ЛУ Градски музеј Драган Величковски, Центар за култура Крива Паланка околу организација за манифестацијата за празникот св.Теодор Тирон (Тодорова сабота) која ќе се одржи на 07.03.2020 година и околу поканите за делегациите кои ќе присуствуваат на истата и закажување состанок на ден 18.02.2020 г. (вторник ) во 10 часот .

-Тековни активности

## **Одделение за човечки ресурси**

Од страна на Раководителот на Одделение за човечки ресурси Игор Додевски беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

## **Одделение за правни и општи работи**

Од страна на Раководителот за правни и општи работи Јагодтка Николовска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности околу јавните набавки.

## **Одделение за инспекциски надзор**

- Во текот на неделата градежниот инспектор од Кратово да направи увид на патиштата во с.Длабочица и с.Тлминци во врска со направени оштетувања од страна на фирмата Гранит .

-Тековни активности

## **ЈП Комуналец**

Од страна на директорот на ЈП Комуналец беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

## **ЛУ Градски Музеј**

Од страна на директорот на ЛУ Градски музеј беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Во координација со Душко Арсовски околу организација за празникот св.Теодор Тирон (Тодорова сабота).

-Тековни активности

### **Генерални заклучоци за сите одделенија**

- Седница на Совет ќе биде одржана на 06.03.2020 година, достава на материјали до 26.02.2020 година .

**17.02.2020 година, Крива Паланка**

**Изготвил: Клара Стевановска**