



ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Тел. ++389 (0) 31 375 035/ факс: ++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ЗАПИСНИК И ЗАКЛУЧОЦИ ОД КОЛЕГИУМ

Колегиумот е одржан на ден **23.12.2019 година** во 09:00 часот во кабинетот на Градоначалникот.

Присутни: Градоначалникот на Општина Крива Паланка **Борјанчо Мицевски**, Секретар на општина **Љубомир Младенов**, Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој **Мартин Николовски**, Раководител на Одделение за финансиски прашања **Драгица Митровска**, Раководител на човечки ресурси **Игор Додевски**, Раководител на Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура **Никола Граматиков**, Раководител на Одделение за инспекциски надзор **Бранко Велиновски**, Раководител на Одделение за јавни дејности, економски развој и информатичка технологија **Душко Арсовски**, Директор на ЈП Комуналец **Миле Марковски** и Директор на ЛУ Градски музеј **Драган Величковски** и Виш соработник за јавни набавки и водење седници на совет Биљана Тасевска.

Дневен ред:

- **Разгледување на реализација на тековни задолженија**
- **Дискусија и Насоки за реализација на задолженија**
- **Разно**

ЗАДОЛЖЕНИЈА И ЗАКЛУЧОЦИ

Градоначалникот на општина Крива Паланка, Борјанчо Мицевски го водеше состанокот на колегиум каде беше даден извештај за одржаниот состанок во Владата на СРМ, при што беа донесени следните заклучоци:

Секретар

Од страна на Секретарот на општината беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се изготват задолженија до Стевче Христовски,Татјана Ѓоргиевска и Никола Граматиков за решавање на предметот за Хантерс –објект во с.Варовиште

-Тековни активности

Раководител на Сектор за општи и правни работи, финансиски прашања и локален економски развој

-Од страна на Раководителот беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Преземање на сите акти и со контрола на истата да бидат направени напори да бидат доставени од страна на доставувачите.

-Тековни активности

Одделение за финансиски прашања

- Од страна на Раководителот беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Исто така од страна на раководителот беше дадено образложение по однос на изготвениот Буџетот за 2020 година

-Тековни активности

Одделение за изградба и одржување на комунална инфраструктура

- Од страна на Раководителот беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се одржи средба во кабинетот на Градоначалникот заедно со Елена Христовска околу барањата поднесени за помош на лица од социјално загрозени групи

-Да се спремаат и комплетираат проекти за водовод и канализација кои се со техничка документација за наредните повици за аплицирање

-Да се продолжат активности на терен преку ЈП Комуналец за недовршени и итни работи преку Програмата за зимско одржување

-Да се види со Одд.за урбанизам-Оливер Стојановски околу преводот на албански јазик на документи за животна средина .

-Да се среди уличното осветлување каде има проблеми во текот на неделата

-Тековни активности

Одделение за урбанизам, сообраќај и заштита на животна средина

-Тековни активности

Одделение за јавни дејности, локален економски развој и информатичка технологија

Раководител на Одделение за јавни дејности, економски развој и информатичка технологија беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Да се направи координација со МПЦ и Црвен крст за одбележување на верскиот празник Бадник и да се објави на веб страната повик за пријавување за кум за истиот со даден рок.

-Тековни активности

Одделение за човечки ресурси

Од страна на Раководителот беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Допис до Влада на СРМ по даден извештај од АХВ и Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство за проблемот околу чување на крупен добиток од страна на дадени лица.

-Тековни активности

Одделение за правни и општи работи

Од страна на Виш соработник за јавни набавки и водење седници на совет Биљана Тасевска беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

Одделение за инспекциски надзор

Од страна на Раководителот беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности и проблеми

ЈП Комуналец

Од страна на директорот на ЈП Комуналец беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековно собирање на сметот на главната улица за да нема застој и полнење на контејнерите за време на празниците

-Да се продолжи со незавршените и итни работи на терен преку Програмата за зимско одржување

-Тековни активности

ЛУ Градски Музеј

Од страна на директорот на ЈП Комуналец беше дадено известување во врска со тековните активности реализирани во претходната недела како и планираните активности кои ќе се реализираат во тековната недела

-Тековни активности

Да се достават податоци од Раководителите на одделенијата за завршените одуки до крајот на неделата.

-Дојден е допис од Минстерсво за животна средина да не се врши набавка и користење на пластична амбалажа во институциите кои се во надлежност на општина Крива Паланка .

-Задолжително носење на службените легитимации од страна на вработените во општина Крива Паланка

23.12.2019 година, Крива Паланка

Изготвил: Клара Стевановска