

Комисијата за недвижни и движни ствари на Општина Крива Паланка, формирана врз основа на Решение за формирање Комисија за спроведување на постапката за давање на недвижна ствар под закуп - деловен објект на ул.„Илинденска“ бб во Општина Крива Паланка по пат на електронско јавно наодавање бр. 08-2896/1 од 06.09.2019 година на Градоначалникот на Општина Крива Паланка, врз основа на член 24, 25, 26, 27, 28, 29, 36, 37, 38, 39 и член 57 - а од Законот за користење и располагање со ствари во државна сопственост и ствари во општинска сопственост („Службен весник на Р.М“ бр.78/15, 106/15, 153/15, 190/16 и 21/18), Одлука за давање на недвижна ствар под закуп на УО на ЈП Комуналец бр.02-569/2 од 05.08.2019 година и Одлуката за давање согласност на Одлуката на УО на ЈП Комуналец за давање на недвижна ствар под закуп на Советот на Општина Крива Паланка бр.09-2472/35 од 12.08.2019 година, објавува:

ОБЈАВА БР.01/2019

на оглас за давање недвижни ствари во закуп и одржување - по пат на ЕЛЕКТРОНСКО ЈАВНО НАДАВАЊЕ

ОПШТИ ОДРЕДБИ

1. ПРЕДМЕТ НА ЕЛЕКТРОНСКО ЈАВНО НАДАВАЊЕ

Предмет на електронското јавно наодавање е издавање под закуп на недвижна ствар – деловна просторија – дуќани на ул.„Илинденска“ објект 1, кат ПР, со вкупна површина од 487м2 во сопственост на ЈП за комунални услуги Комуналец - Крива Паланка, кои се издаваат под закуп со дадена согласност со Одлука на Советот на Општина Крива Паланка бр.09-2472/35 од 12.08.2019 година за времетраење од 5 (пет) години, сметано од денот на потпишување на договорот за закуп со најповолниот понудувач.

ПРАВО НА УЧЕСТВО

Право на учество на електронското јавно наодавање имаат сите заинтересирани домашни и странски физички и правни лица кои ги исполнуваат условите дадени во објавата.

2. ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОД ЗАКУП

- Закупнината закупецот се обврзува да ја плаќа месечно во рок од 7 (седум) дена од денот на доставување на фактура;
- Закупецот се обврзува да плати законска казнена камата за секое ненавремено плаќање;
- Закупецот е должен редовно да ги измирува трошоците за електрична енергија, вода, изнесувањена смет, како и одредени надоместоци за објектот, осигурување и слично;
- Закупецот не може деловниот објект да го издава во подзакуп.

ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Најповолниот понудувач се обврзува да го уреди внатрешниот простор на деловниот објект, како и да ги изврши сите потребни градежно занаетчиски работи на своја сметка.

ПОДАТОЦИ ЗА ОБЈЕКТИТЕ КАКО НЕДВИЖНА СТВАР КОИ СЕ ДАВААТ ПОД ЗАКУП (деловна просторија – дуќани на ул.„Илинденска“ објект 1, кат ПР, со вкупна површина од 487м2 во сопственост на ЈП за комунални услуги Комуналец - Крива Паланка)

- Увид во урбанистичко планска документација може да се изврши во просториите на Општина Крива Паланка секој работен ден (од понеделник до петок) од 09.00 часот до 15.00 часот.

Ред. Бр.	Улица и број	Објект	КО	Површина на објектот	Банкарска гаранција 2%	Почетен износ на месечна закупнина 0,5% од проценетата вредност на недвижната ствар	Минимален чекор на наддавање 1 %
1		деловна просторија – дуќани на ул.„Илинденска“ објект 1, кат ПР, со вкупна површина од 487м2 во сопственост на ЈП за комунални услуги Комуналец - Крива Паланка	КО Крива Паланка ИЛ бр.3023, КП бр.767/17, објект 1, кат ПР	487м2	294.318,10 денари	73.579,52 денари	735,79 денари

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВО НА ЕЛЕКТРОНСКО ЈАВНО НАДДАВАЊЕ

Заинтересираните физички и правни лица поднесуваат пријава за учество на електронското јавно наддавање, комплетирана со следниве докази :

- Изјава со која што ги прифаќаат условите што се дадени во објавата.
- Банкарска гаранција за сериозност во висина од 2% од проценетата вредност на стварт, за учество на јавното наддавање. Покрај електронски банкарската гаранција за сериозност треба во оригинал да се достави и до Комисија за спроведување на постапката за давање на недвижна ствар под закуп на денот кога се доставува комплетната документацијата.
- Доказ за идентитет
- за физички лица-копија од лична карта или патна исправа

- за домашни правни лица-тековна состојба од централен регистар на РМ
- за странски правни лица- доказ за регистрација од соодветниот регистар на земјата каде се регистрирани.
- Е-маил адреса на поднесувачот на пријавата, преку која што ќе се врши постапката на регистрирање за учество во јавното електронско наддавање на која што ќе им биде испратено корисничкото име и шифрата за пристап на интернет страницата на која што ќе се одвива електронското јавно наддавање.

Пријавите кои што нема да бидат комплетираны со овие докази нема да учествуваат во наддавањето за што ќе бидат известени по електронски пат.

4. БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА СЕРИОЗНОСТ

Банкарската гаранција за сериозност на понудата за учество на електронското јавно наддавање за недвижноста предмет на давање под закуп изнесува 2% од проценетата вредност на недвижната ствар и износот е утврден во табеларниот преглед даден во оваа објава.

Банкарската гаранција за сериозност на понудата за учество на јавното наддавање му се враќа на подносителот на пријавата во рок од 15 дена од денот на одржувањето на јавното наддавање, а банкарската гаранција на најповолниот понудувач му се враќа во рок од 15 дена од денот на уплатата на вкупната сума постигната на јавното наддавање.

Банкарската гаранција се дава во корист на ЈП КОМУНАЛЕЦ – КРИВА ПАЛАНКА.

5. РОК ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПРИЈАВИТЕ

Пријавите за учество на електронското јавно наддавање се доставуваат во рок од 12 дена од денот на објавувањето на огласот, заклучно со ден **23.09.2019 година до 12 часот**, во електронска форма на следната интернет страница www.e-stvari.mk

Електронското јавно наддавање за давање под закуп на недвижната ствар од табелата под реден бр.1 ќе се одржи на интернет страницата www.e-stvari.mk, на ден **26.09.2019 година (четврток) со почеток во 12.00 часот**.

6. ПОСТАПКА

Постапката за електронското јавно наддавање за давање под закуп на недвижности во сопственост на Општина Крива Паланка ја спроведува Комисија за спроведување на постапката за давање на недвижна ствар под закуп.

Пријавата за учество на јавното наддавање се поднесува електронски и треба да ги содржи сите податоци и докази кои се утврдени во објавата за електронско јавно наддавање.

Комисијата по приемот на пријавите утврдува дали се доставени во определениот рок и дали се комплетни согласно со условите во објавата по што ги известува подносителите на пријавите по електронски пат. На подносителите на пријавите кои се комплетни, комисијата во рок од 3 (три) дена од денот на доставувањето на понудите им доставува корисничко име и шифра за учество на јавното наддавање, а на подносителите кои не доставиле комплетна документација им доставува известување со образложение дека нема да учествуваат на јавното наддавање.

Електронско јавно наддавање започнува со објавување на вкупната почетна цена на закупнината на недвижната ствар и се спроведува по пат на наддавање од страна на учесниците. Во првите пет минути од јавното наддавање учесниците можат да ја прифатат, односно зголемат цената на закупнината на недвижната ствар. Јавното наддавање се смета за завршено во моментот на истекот на времето определено во

објавата, при што доколку во истекот на последните две минути од определеното време на траењето на јавното електронско наддавање од страна на учесниците е дадена понуда, тогаш крајниот рок за завршувањето на јавното електронско наддавање се продолжува за уште 2 (две) минути, а ќе заврши кога за време од следните 2 (две) минути нема да биде дадена нова понуда. Јавното наддавање продолжува неограничено се додека во временски интервал од две (2) минути биде дадена нова понуда.

Доколку во првите 5 (пет) минути од јавното наддавање не е прифатена понудата, односно не е дадена повисока понуда од учесникот од јавното наддавање, вредноста на закупнината на недвижната ствар се намалува за 2% по што учесниците на јавното наддавање повторно ќе имаат можност да ја прифатат, односно зголемуваат цената закупнината на недвижната ствар без притоа да се ограничува минималниот чекор на зголемување.

Доколку во истекот на последните две минути од вторите 5 (пет) минути од јавното наддавање од страна на учесниците е прифатена понудата, односно дадена е повисока понуда, крајниот рок за завршување на јавното наддавање се продолжува за уште две минути, а ќе заврши кога за период од следните 2 (две) минути нема дадено нова понуда.

Доколку во времетраење од 5 (пет) минути повторно нема понуда, вредноста на закупнина на недвижната ствар повторно се намалува за 2% од првичната проценета вредност.

Јавното наддавање ќе се одржи и доколку по објавата се пријавил и само еден учесник кој ги исполнува условите од објавата и ја наддаде почетната цена.

За најповолен понудувач се смета учесникот во јавното наддавање кој што понудил последна цена која што претставува највисока цена за закупнина на недвижната ствар.

По завршувањето на јавното наддавање Комисијата изготвува записник за спроведеното јавно наддавање кој се доставува до сите учесници на електронското јавно наддавање.

Најповолниот понудувач во рок од 15 дена од денот на завршувањето на постапката на јавното наддавање е должен да ги уплати средства на сметка на ЈП КОМУНАЛЕЦ – КРИВА ПАЛАНКА за објекти кои се предмет на огласот, во согласност со постигнатата крајна цена, а доколку не ги уплати во овој рок нема да се пристапи кон склучување на договор, банкарската гаранција ќе биде активирана, а понудувачот во период од една година нема да може да учествува на секое идно јавно наддавање за предметните недвижни ствари.

Со најповолниот понудувач во рок од пет работни денови по извршената уплата на постигнатата крајна цена се склучува договор за закуп во писмена форма, кој во рок од **30 дена** се доставува кај нотар заради вршење на солемнизација.

Нотарските трошоци се обврска на закупецот.

Учесниците имаат право на приговор само по однос на постапката на јавното електронско наддавање, во рок од 3 (три) дена од одржувањето на јавното наддавање до Комисијата која одлучува по приговорот со решение во рок од 5 (пет) дена од приемот на приговорот.

Против решението на Комисијата може да се изјави жалба до Државната Комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Детални информации за објавата можат да се добијат во Одделението за правни и општи работи на телефон 075 258 244 или 076 448 428.

**Комисија за движни и недвижни ствари
на Општина Крива Паланка**

