Неделни задолженија од Градоначалник на Општина Крива Паланка до

Раководители во Општината и раководни лица/директори на локални институции

На ден 3.3.2025 распредели тековни задолженија за наредниот период, поединечно за раководителите од Општина Крива Паланка и директорите на локалните институции, со оглед на тоа што во текот на оваа работна недела нема да се одржи редовен месечен колегиум.

Воодено, доставени се и генерални насоки по е-маил за постапување и реализација:

1. Сите постапки за јавни набавки предвидени со Планот за јавни набавки за 2025 година за месец март да бидат распишани навремено,уредно и без дополнително одлагање;
2. Со решение да се одредат лица за следење на реализација на договорите на сите завршени тендерски постаки и потпишани Договори со економските оператори;
3. Навремено да бидат подготвени и доставени матријалоите штој ќе бидат предмет на дневен ред на следната седница на Совет, закажана за 14.03.2025 година (петок);
4. За сите потреби од користење возила за службени патувања, да се врши координација со Советникот – асистент на градоначалникот, за рационално усогласување на термнините поради отсуство на еден од возачите (шеф на возен парк).

Сите задолженија се поединечно формулирани и доставени и преку архивата на Општина Крива Паланка до раководителите на сектори и одделенија и до директорите на локални јавни институции и претпријатија.

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

www.krivapalanka.gov.mk

ДО

Антонио Давитковски

Раководител на Одделение за ЛЕР и евроинтеграции

Предмет: Неделни задолженија за постапување

1. **Да се превземат активности за потпишување на Договор за проктот за изградба на Адрелински парк-Калин Камен и да се прегледа проектната документација и можноста за корекција на истата. Да се изготви допис до програмската канцеларија во која ќе се побара помош и објаснување во постапката за можноста за кофинасирање на самиот проект.**
2. **Финасиски и со изготовка на извештај да се затвори прекуграничниот проект со лесковац земја на легендите**
3. **Да се задолжи Валентина Ангеловска за изготовка на апликација за:**
   - **Биро за регионален развој (крак од локален пат Бз-Кошари)**
   - **Влада на РСМ (локален пат Огут-Нерав)**
4. **Да се задолжи Сашко Додевски за подготовка на апликација до проектна единица при МТ-Светска банка за изградба на ново улично осветлување на рускиот пат до манастир Јоаким Осоговски.**

03.03.2025 **Градоначалник**

Крива Паланка **Сашко Митовски**

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

ДО

Бранко Велиновски

Раководител на инспекциско Одделение

1. Заедно со одделнеито за изградба да се координира градежната активност на расчистување депонијата за инертен отпад.
2. Заедно со одделнеито за урбанизам да се разгледа можноста за поставување на подземни контињери на територија на општина Кр.Паланлка
3. Да се задолжи службеник комунален редар и комунален инспектор за следење на договорот по однос на заловување на бездомни кучиња по изборот на Еконосмки оператор.
4. Да се организирапотпишување на договори со новите колкетивни постапувачи.
5. На градежниот инспектор да се даде налог за работа за вршење на контрола на сите времени објекти на државно земјиште и нивно можно евентуално воведување во даночниот систем на општината.
6. Да се зголеми теренската контрола кон ЈП Комуналец околу пропустите на терен по однос на нередовносто собирање на комунален отпад, пропустите во метењето на јавните површини и улици, метењето на ризла на улици од втора и третта зона.
7. Во координација со Одделението за финасии и Одделението за човечки ресурси да се организра работен состанок на кој ќе се уреди начинот на исплата по однос на ангажманот на инспекциското одделение во меѓуопштинска соработка.

03.03.2025 — Г радоначалник

Крива Паланка — С ашко Митовски

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035

ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

www.krivapalanka.gov.mk

До

Далибор Стојановиќ

ВД Директор на ЈП Комуналец

1. **Да се организира работата на терен по однос на градежните активности со ЈП Комуналец**
    - Приклучок канализација во село Конопница (крак Емил Денчевски)
    - Приклучок на канализација во населба Трнци
    - Калдрама во населба Метролошка
    - Расчистување на депонија за градежен шут (по известување на инспектор)
    - Остранување на бетонски ѕид во урбан дел на течение на Крива Река (по Решение на инспектор), и одстранетиот дел да се искористи за стабилизација на мостови во населба мизолски ливади)
    - Насипување и трупање на депонијата за комунален отпад со земјен матријал од Хантерс.
    - Расчистување и уредување на канал од фекална канализација кај авто сервис Данче

2. **Ургентно да се корегира работата и продуктивноста не терен на секторот за јавна чистота и зеленило со одредување на дневни задолженија и отчет на крајот од денот завршените задачи.**
   Напоменувам дека состојбата по однос на хигиента во градот е во лоша состојба.
3. **Да се зголеми бројот на теренски извршители метлачи. На секој метлач да му се одреди терен кој што ќе биде задолжен и одговорен за неговата хигиена.**
4. **Да се закаже седница на УО и да се донесат сите неопходни Одлуки кои што се и зависни и со Одлуки на Совет кој ќе се одржи на 14.03.2025**
5. **Да се распишат јавните огласи за вработување на даватели на услуги.**
6. **Да се изготви предлог спецификација за потреби на одржување на уличната мрежа за јавно осветлување во Кр.Паланка, за да може да се распише нова јавна набавка.**
7. **Да се обезбеди цистерна на услуга за одреден временски период за потреби за миење на јавни површини и споредни улици.**
8. **Да се распишат јавните набавки за неопходно тековно функционирање на ЈП.**
9. **Да се направи организација на вечерно миење на улици.**
10. **Да се стави во функција тракторската метларка за метење и миење на споредни улици**
11. **Да се подигнат двете тракторски косачки од сервис кои што повеќе од една година се однесени на сервисирање.**
12. **Да се организира метење на површините под контињерите.**
13. **Раководителите на Сектори да се задолжат на секојдневн теренски увид и контрола во работата на тернските извршители**
14. **Правосмикалките наменети за собирање на ситен смет секојдневно да бидат ставени во функција и за истите да се задолжат одговорни извршители**
15. **Да се организира сервисирање на косачките, комбето и цистерна.**
16. **Да се превземат сериозни мерки кон вработените и раководителите околу непродуктивноста на терен, неизврешените задачи, нередовноста, заминувањето од работа пред истекот на работното време и сл.**
17. **Да се обезбеди финаскиски лимит за ЈП Комуналец од Основен Суд Крива Паланка**

Задолженија за сектор јавна чистота и комунална хигиена

1. Да се организира вечерно миење на централната улица започнувајќи од понеделник 03.03.2025
2. да се организира метење на улици од втора зона
3. Да се организира метење и собирање на смет на површини под контињерите.
4. Да се зголеми бројот на теренски извршители метлачи. Да им се определи реон за метење на дневна основа на кој што ќе бидат одговорни.
5. Да се организира метење на стариот и новиот пат до манастри Јоаким Осоговски
6. Да се организира продолжување на активноста за чистење на сливници,канали,решетки,долови.
7. Да се организира метење на споредни улици од втора и третта зона со тракторската метларка.
8. Правосмукалките да бидат ставени во секојдневна функција со задолжување на конкретно лице одговорно за истите.

Задолженија за сектор зеленило

1. Да се организира прихрана на со ѓубриво на зелените површини во речното корито,градски парк,бабин дол.
2. Да се организира уредување на површините од речното корито од спортски комплекс до градски базен со поставување на муљ и сеење трева.
3. Да се организира доовршување на уредувањето на теренот на спортскиот комплекс во село Конопница Тополки со сеење на трева и фино уредување.
4. Да се организизра доовршување на уредувањето на теренот на спортското игралиште спортив авто сервис Данче со рамнење на просторот и сеење на трева.Да се изнесе градежниот шут од спортскиот терен.
5. Да се организзра фарбање со вар на дрворедите од централната улица,градскиот парк и речното корито.
6. Да се организира преуредување и набавка на декоративен украсен камен за дрворедите од централната улица.
7. Да се распише јавна набавка за набавка на цвеќе, декоративни грмушки, дрвца, семе и семнски матријал.
8. За потреби на вашиот сектор да се ангажираат затворските работници.
9. Да се организира сеење на трева на косината кај спортскиот комплекс каде што имаше поставено земјен матријал.

Задолженија за сектор водовод и канализација

1. Да се организира градежната активност на терен за приклучок на канализациона мрежа во село Конопница во наелба Трнци и крак Конопница
2. Да се организира активност за расчистување и уредување на канал од фекална канализација кај авто сервис Данче со поставување на цевки и изгрдба на шахта
3. Да се организира активност за санација на зачепена канализациона линија во населба Стамболици.
4. Да се организира активност за санација на шахти на улица Ацо Шопов, улица Никола тесла и улица Гоце Делчев.
5. Да се организира приклучок на физички лица од село Конопница, населба Чивлк кои што имаат извршено уплата за приклчок.

Задолженија за работа на градежна механизација по налог на Општина Крива Паланка

1. 1.Да се организзра уредување и обезбедување на пристап на депонијата за инертен отпад.
2. Да се организира целосно трупање на депонијата за комунален отпад со земјен матријал од ископот на Хантерс.
3. Да се организира активност на градежната машина за интервнција според списокот доставен до Грозде. (Смиле полицаец,Грозде Јанковски,Бобан полицаец)
4. Да се организира кршење на бетонскиот ѕид во коритото на Крива Река по налог на државниот инспектор за животна средина.

03.03.2025

О пштина Крива Паланка

Г радоначалник

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Даниела Велковска

Раководител на Сектор за правни и општи работи и јавни дејност

ПРЕДМЕТ: Неделни задоженија постапување

1. **Да се следат сите моментални постапки за експропријација на имот: Водовод Кр.Паланка-Конопница**
2. **По однос на Програмата за култура да се започне со организација на настаните и да се организираат наменски состаноци за**
   - **Теодор Тирон 9 ти Март (дефинирање на концепт на настанот, договор и распределба на обврски Општина,месна заедница,организатор на настанот)**
   - **Први Април**
3. **Заедно во координација со Одделниeто за даноци да се организира постпка за блокирање и извршување на решенија по однос на комунална такса за фирмарини.**
4. **Седница на Совет да се закаже за месец Март на 14.03.2024.**
5. **Да се превземат активности за дополнување на апликацијата во МТСП за исградба на дом за стари лица.**
6. **Да се отпочне постапката за продажба на објектот во село Огут преку системот е-ствари**

О пштина Крива Паланка

03.03.2025

ГРАДОНАЧАЛНИК

Крива Паланка

С ашко Митовски

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Драган Величковски

Директор на ЛУ Градски музеј

Драган Величковски

1. **Следење на процесот на уредување/реализација на проектот за партерно уредување на старото пколо во Градец**
2. **Да отпочнат активности за изработка на технички проект за изведба на настрешница во задниот двор на Градски мзуеј**
3. **Да се размисли за можна опција за ангажирање на лице за подготвка на фото и видео матриајл со сето она што е реализирано од Град на култура и за изработка на публикација со реалзирани настани**
4. **Да се достави до одделение за финансии во општината за доспеани неподмирени трошоци за реализација на активности од манифестацијата "Крива Паланка - Град на култура 2024"**
5. **Да се започне со подготовка и организација на настанот 1-ВИ Април Арилијада 2025.**

03.03.2025
Крива Паланка

Градоначалник
Сашко Митовски

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Емил Денчевски

Раководител на Одделение за даноци

Предмет: Неделни задолженија за постапување

1. Да се разгледа можноста за прибирање на даночни приходи по сите останати основи и да се даде предлог до следниот колегиум.
2. Во наплата на даноочниот систем да се вклучат правните лица и занаетчиите кои имаат истакнато табли за нивно рекламирање.
3. Да се започне постапка за изготовка/генерирање на решенија за данок на имот на физички и правни лица и фирмарина за правни лица
4. Во координација со инспекциското одделение да се разгледа правната можност за оданачување на сите времени објекти кои што се поставени на државно земјиште.
5. Да се разгледа можноста за ажурирање и надградба на софтверот за даноци – ЕЛ ТАС
6. Да се разгледа можноста за корекција на одлуката за вредноста за уредување на земјиште
7. Да се организира и следи псотапката за изготовка на блокади на правни лица по однос на комунална такса за фирмарина.

03.03.2025 О пштина Крива
Паланка

Крива Паланка
ГРАДОНАЧАЛНИК

С ашко

Митовски

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Игор Додевски

Раководител на Одделение за човечки ресурси

1. **Да се организирааат следниве постапки:**

- **Постапки за интерни унапредувања**
    - раководител на Правно одделение
    - самостоен инспектор – овластен градежен инспектор

- **Постапки за унапредување по пат на јавен оглас**
    - раководител на Одделение за јавни дејности

- **Да се изготват договори и да се ангажирaат седниве лица преку АПВ**
    - Помлад соработник за подготовка и анализа на проекти и НВО
    - Виш соработник за администрирање на данок на имот и комунална такса за фирмарина

- **По добивањето на согласност на годишниот пла од МЈА-да се распишат следниве огласи:**

    - Помлад соработник за подготовка и анализа на проекти и НВО
    - Виш соработник за администрирање на данок на имот и комунална такса за фирмарина (На местото на емил денчевски)
    - Помлад соработник - внатрешен ревизор на обука (испразнето место по однос на пензионирање)

2. **Да се спроведат Одлуката од влада за давање на согласност за проемна на назив на инфраструктурни објекти**

03.03.2025 | **Градоначалник**

Крива Паланка | **Сашко Митовски**

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Јорданчо Миневски

Ирена Белешковска

Предмет: Неделни задолженија

1. **Да се организира снимање со дрон на улица Никола Тесла и нејзина објава (понеделник 03.03.2025)**
2. **Да се организира снимање со дрон на локален пат Бз Кошари и објава (петок 07.03.2025)**
3. **Да се организира фотографирање на Осички мост (со завршувањето на градежните активности) Љиљаков мост и Шанин мост.**
4. **Да се организира фотографирање на уредувањето на дворот во село Градец.**
5. **Да се подготви анализата за отвореност и транспарентност на Општина Крива Паланка за потреби на Метармофозис.**
6. **Да се организираат и координираат настани по повод 8 МИ Март.**
    - **Посета на прослава на клуб на пензионерки (четврток 06.03.2025)**
    - **Посета на конфекции и делење на цveќе (петок 07.03.2025)**
    - **Дневен центар за активно стареење (петок 07.03.2025)**
7. **Да се организра фото+видео за настанот Невестинско поклонение (недела 09.03.2025)**
8. **Потребни говори и обраќања (прослава пензинерки+Невестинско поклонение)**

ДАТУМ	НАСТАН	ОБЈАВА	ГОВОР/ОБРАЌАЊЕ
Понеделник 03.03.2025	улица Никола Тесла	видео со дрон	
Четврток 06.03.2025-12:00	делење на цвеќе и обраќање	фото + видео	поздравно обраќање и честитка
Петок 07.03.2025	посета на конфекции центар за дневен претстој	фото+видео	
Сабота 08.03.2025	Локален пат Бз-Кошари	видео со дрон	
Недела 09.03.2025 12:00	Невестинско поклонение	фото+видео	Говор

03.03.2025

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Маја Костадиновска

Раководител на Сектор за урбанизам,сообраќај,

заштита на животна средина и одржување на комунална инфраструктура

Предмет: Неделни задолженија за постапување

1. **Предмет Хантерс обезбедување на градежна дозвола,да се превземат активности за пресметка на комуналии и обезбедување на дозвола за градење.**
2. **Да се превземат активности за обезбедување на одобрение за градење за изградба на улично осветлување на рускиот пат до манастир Јоаким Осоговски.**
3. **Да се превземат активности за обезбедување на одобрени за локален пат Огут-Нерав**
4. **По однос на постапката за изградба на дом за стари лица да се превземат сите неопходни чекори за обезбедување на одобрение за градење и работен состанок во МТСП за усогласување на постапката и обезбеданата проектна документација, условите за склучување на Договор и сл.**
5. **Да се координираат постапките за обезбедување на проектно-техничка документација со редовна комуникација по однос на секој Договор и постапка поединечно:**
    - **Еуро роад** (идден и основен проект Спас-Крст, Центална улица Јоаким Осоговски, локален пат во Крстата падина, локален пат Градец-Осиче, уредување на просторот кај Соларски мост, локален пат Подржиконь,локален пат Добровница, потпорен ѕид Ратко Минев и Куков Дол)
    - **Прима инжиниеринг** (Пречистителна станица и колекторски систем на Крива Река)
    - **Параметар** (Водовод Можднвњак и Водовод Калин Камен/ корекција на проектна документација за Адреналински+Градец,трибини на спортски комплекс, ролерска и пешачка патека)
    - **Аква инвест** (Водовод Можднвњак и водовод Калин Камен)
    - **Мг проект** (Сервисна улица и регулација на Дурачка река)
6. **На службениците Иван Велиновски и Кире Велевски за оваа работна недела да им се определат конкретни задолженија по однос на секоја урбанистичко-планска постапка поединечно. Да се изготви писмен табеларен извештај по однос на секоја постапка поединечно.**
   (Викенд населба Калин Камен, Белчо, Шумско, Единство, Касарна,Мрче)
7. **Да се распише јавна набавка за земјено прскање против комарци и набавка на средство за прскање.**
8. **Да се изготви финална ажурирана тебела со обезбедена проектна документација која што ја поседува Општина Крива Паланка.**
9. **Да се распише јавен повик за поставување на времен објект и урбана опрема на спортскиот комплекс со намена за угостителство**
10. **Со писмено овластување да се назначат лица за следење на новите договори.**
11. **Да се задолжи Драган Цвијовиќ за одговорен на проектот ПАРКС**
12. **Да се отпочне постапка за подготовка и измена на сообраќаен проект за централната улица со можност градскиот плоштад да биде со намена за возење на лесни возила и времен режим секој ден до 17:00 часот. исто така во новата набавка за хоризинтална и вертикална сигнализација да се предвиди и набавка на сообраќајни помагала за полесно уредување на режимот на сообраќајот како столбчиња со клучеви и слично.**
13. **Да се изготви допис до МТ со барање локалниот пат Можднвњак-Каврак да се пренамени во регионален патен правец.**

03.03.2025
Паланка
Крива Паланка

О пштина Крива

ГРАДОНАЧАЛНИК
С ашко Митовски

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Марија Златановска

Раководител на Одделение за Финасиски прашања

Предмет: Неделни задолженија за постапување

1. Да се следат законските усогласувања на минамалнта плата и измената на општиот колективен договор
2. По извршената работа на пописната комисија и новата промена на константираната состојба да се предвиди како нов имот на општина.Извештајот за пописот да се изготви пред завршната сметка. Да се подготват соодветни одлуки за отпис на нефункционален имот и отпис на истиот.
3. За седницата на совет закажана за 14.03.2025 за потреби на градоначалникот да се изготви споредбена анализа по Буџетски години по однос на следниве параметри:
    - Споредбена анализа по буџетски години на предвидени капитални инвистиции и процент на реализирани капитални инвестиции
    - Износ на вкупен Буџет и основен Буџет споредбено по години
    - Спредбена анализа по однос на исплати и реализација на (програма за зеленило и јавна чистота, програма за спорт, програма за образование, програма за култура, програма за социјална и детска заштита)
    - Споредбена анализа по години по однос на даночните и неданочните приходи на општината
    - Анализа споредбено по буџетски години по однос на реализирани средства за репрезентација
4. Да се организра работен состанок со инспекциското одделение и одделението за човечки ресурси на кој ќе се разгледаат правните можности за исплата на додатоци на инспекциското одделние по основ на доплнителниот ангажман од договорите за меѓуопштинска соработка

03.03.2025 Општина Крива Паланка

Крива Паланка

ГРАДОНАЧАЛНИК

Сашко Митовски

ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА
Тел:++389 (0) 31 375 035 Факс:++389 (0) 31 375 035
ул. Св. Јоаким Осоговски бр.175 1330 Крива Паланка
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
www.krivapalanka.gov.mk

До

Никола Граматиков

Раководител на Одделение за изградба

и одржување на комунална инфраструктура

Предмет: Неделни задолженија за постапување

1. **Да се организира работата на терен по однос на градежните активности со ЈП Комуналец**
    - Приклучок канализација во село Конопница
    - Приклучок на канализација во населба Трнци
    - Калдрама во населба Метролошка
    - Расчистување на депонија за градежен шут (по известување на инспектор)
    - Остранување на бетонски ѕид во урбан дел на течение на Крива Река (по Решение на инспектор), и одстранетиот дел да се искористи за стабилизација на мостови во населба мизолски ливади)
    - Насипување и трупање на депонијата за комунален отпад со земјен матријал од Хантерс.
    - Расчистување и уредување на канал од фекална канализација кај авто сервис Данче

2. **Да се постапи соодветно по однос на извршената штета на улица Јоаким Осоговски предизвикана од сообраќајна незгода во месец Ноември со кршење на бетонската бандера и искорнување на неколку дрвореди. Изготовка на записник и иницирање на постапка за побарување на штета од сторителот. Прибирање на целокупната докуемнтација со обезбедување на официјален записнок од ПС Крива Паланка за евентуална правна постапка.**

3. **Да се врши редовен и контиуниран теренска организација и контрола на секоја градежна активност на терен од страна на секој задолжен градежен инжинер за следење и реалиција на договор.**

    - **ДГИ Стевче Христовски**
        - Уредување на дворот на училиштето во село Градец
        - Развојна програма за улици и патишта (Никола тесла крак Мете Дине Трејд)
    - **ДГИ Марјан Алексовски**
      -Развојна програма детски игралишта(уредување на парк во населба Бавчалк)
      -Изградба и регулација на Куков дол
    - **ДИА Кире Велевски**
      -Улица Јоаким Осоговски
    - **ДИГ Антон Величковски**
      -Изградба на локален пат Б3 Кошари
      -Изградба на канилизација Трнци (да се организира почеток на градежните активности)
      -Реконструкција на дел од улица Единство
    - **ДГИ Никола Граматиков**
        - Реконструкција на ограда на градски мостови

4. **Да се распишат јавните набавки (одржување на јавно осветлување,армирано бетонски елемнти,набавки за проектирање)**

5. **Да се организира почеток во градежните активности на проектот за изгадба на канализација во село Конопница.**

6. **Да се кординираат постапките за обезбедување на проектно-техничка документација по однос на сите активни Договори:**
    - **Еуро роад** (идден и основен проект Спас-Крст, Центална улица Јоаким Осоговски, локален пат во Крстата падина, локален пат Градец-Осиче, уредување на просторот кај Соларски мост, локален пат Подржикоњ,локален пат Добровница, потпорен ѕид Ратко Минев и Куков Дол)
    - **Прима инжиниеринг** (Пречистителна станица и колекторски систем на Крива Река)
    - **Параметар** (Водовод Мождивњак и Водовод Калин Камен/ корекција на проектна документација за Адреналински+Градец,трибини на спортски комплекс, ролерска и пешачка патека)
    - **Аква инвест** (Водовод Мождивњак и водовод Калин Камен)
    - **Мг проект** (Сервисна улица и регулација на Дурачка река)

7. **Со писмено Решение да се назначат лица за следење на новите договори**

8. **На економскиот оператор Белешков инжинеринг кој што има договор со општина Крива Паланка за градежно занеатски работи да се издаде налог за следниве градежни работи:**
    - **Уредување на пешачка патека со камени плочи кај Љиљаков мост**
    - **Уредување на просотор околу парк кај комплекс згради со поставување на бекатон плочи**
    - **Изградба на потпорен ѕид кај Ефто полицаец**

03.03.2025
Крива Паланка

Општина Крива Паланка
ГРАДОНАЧАЛНИК
Сашко Митовски