



Бр. 01-4181/1
09.07.2025 год.
КРИВА ПАЛАНКА

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен Весник на Република Македонија“ бр. 27/2014, 199/2014, 27/2016, 35/2018, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19, 14/20 и 208/24), член 50 став (1) точка 12 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 5/2002 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), Градоначалникот на Општина Крива Паланка, донесе:

ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СИСТЕМАТИЗАЦИЈА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Член 1

Со овој Правилник се врши изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Општина Крива Паланка број 01-5141/1 од 31.10.2023 година, број 01-3365/1 од 08.07.2024 година и број 01-630/1 од 30.01.2025 година.

Член 2

Во глава V. ОПИС НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА, Во точка 2. Сектор за правни работи, јавни дејности и поддршка на градоначалникот 2.1 Одделение за правни и општи работи, работното место со реден број „20“ назив на работното место „ Раководител на одделение за правни и општи работи“ шифра: УПР 01 01 Б04 000 се менува во следните делови и гласи:

- „Други посеби услови“ се менува и гласи :Положен испит за јавни набавки,
- „Работни цели“ се менува и гласи : Самостојно, активно, ефективно и ефикасно раководење, организирање, насочување и координација на одделение за правни и општи работи за извршување на работи и надлежности во врска со правни и општи работи и работи од областа на јавните набавки.
- „Работни задачи и обврски“ се менува и гласи:
 - ја организира, насочува и координира работата, ги распоредува работите и задачите на вработените во одделението, врши оценување во рамки на одделението согласно на ЗАС, врши непосредна контрола и надзор над извршувањето на работите и дава стручна помош и совети, се грижи за работната дисциплина на вработените;
 - Ги следи, проучува и се грижи за примена на законските и подзаконски прописи од областа работа на одделението;
 - Припрема податоци за тендерска документација и поднесува барање за распишување на јавни набавки;
 - Подготвува годишен план за јавни набавки, одлуки за потреба од јавните набавки и доставување на соодветни податоци до Бирото за јавни набавки остварува комуникацијата и се грижи за обезбедување на стручната и техничка помош за Комисијата за јавни набавки и се грижи за спроведување на одлуките и решенијата на комисијата;
 - подготвува огласи, стандардна и друга потребна тендерска документација за јавни набавки, ја спроведува постапката за јавни набавки и изготвува договори за јавни набавки, ги изготвува одлуките и другите општи акти на Општината согласно со Законот за јавни набавки и другите прописи;
 - одговара за навремено, законито и квалитетно извршување на работите кои се вршат во одделението;
 - Ја следи усогласеноста на одлуките и другите општи акти на Општината со законите и другите прописи и предлага соодветни активности за нивно усогласување;
 - подготвува и предлага планови и други акти за работа на одделението и се грижи за нивно реализирање, изготвува и учествува во изготвувањето на извештаи, записници, програми, други

материјали, општи и поединечни акти, договори за потребите на Градоначалникот и Советот на општината од сферата на надлежностите на одделението;

- учествува во работата на Советот и работните тела на Советот на општината, изготвува и предлага донесување на акти од надлежност на одделението, врши стручни и организациони работи за функционирање на Советот

- остварува редовни контакти и врши координација на работата со другите раководители во општината, разменувајќи информации;

- учествува и ги врши работите во комисиите во кои е назначен, именуван, и одговара за својата работа во рамките на своите овластувања.

Член 3

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената писмена согласност од Министерството за јавна администрација.

Бр. 01-4181/1
09.07.2025 година
КриваПаланка



ТАБЕЛАРЕН ПРИКАЗ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНА КРИВА ПАЛАНКА

Реден Број	Шифра на работно место				Назив на работно место	Број на извршители	Пополнети работни места
1.	УПР	01	01	A04 000	Секретар на Општина Крива Паланка	1	
1. СЕКТОР ЗА ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА							
2.	УПР	01	01	B02 000	Раководител на секторот за локален економски развој и финансиски прашања	1	1
1.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ЕВРОИНТЕГРАЦИИ							
3.	УПР	01	01	B04 000	Раководител на одделение за локален економски развој и евроинтеграции	1	1
4.	УПР	01	01	B01 000	Советник за локален економски развој и меѓународна и регионална соработка	2	2
5.	УПР	01	01	B02 000	Виш соработник за планирање и следење на локален економски развој и туризам	1	
5-а	УПР	01	01	B02 000	Виш соработник за подготовка и анализа на проекти и НВО	1	
6.							
7.	УПР	01	01	B04 000	Помлад соработник за евроинтеграции и грантови	1	1
1.2 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА							
8.	УПР	01	01	B04 000	Раководител на одделение за финансиски прашања	1	1
9.	УПР	01	01	B01 000	Советник одговорен сметководител	1	1
10.	УПР	01	01	B02 000	Виш соработник за финансии, планирање и извршување на буџетот и овластен известител за неправилности и сомнежи за измама и корупција	1	1
11.	УПР	01	01	G01 000	Самостоен референт за финансиско работење	1	1
12.	УПР	01	01	G01 000	Самостоен референт за планирање и извршување на буџетот	1	1
1.3 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА АДМИНИСТРИРАЊЕ НА ДАНОЦИ, ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ							
13.	УПР	01	01	B04 000	Раководител на одделение за администрирање на даноци, такси и надоместоци	1	1
14.	УПР	01	01	B01 000	Советник за утврдување и наплата на данок на промет на недвижности и данок на наследство и подарок	1	1
15.	УПР	01	01	B02 000	Виш соработник за администрирање на данок на имот и комунална такса за фирмарина	1	1

16.	УПР	01	01	B02	000	Виш соработник за утврдување и наплата на данок на промет на недвижности, наследство и подарок и имот на општина	1	1
17.	УПР	01	01	B04	000	Помлад соработник за утврдување и наплата на такси и други надоместоци	1	1
18.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за присилна наплата	1	1

2. СЕКТОР ЗА ПРАВНИ РАБОТИ, ЈАВНИ ДЕЈНОСТИ И ПОДДРШКА НА ГРАДОНАЧАЛНИКОТ

19.	УПР	01	01	B02	000	Раководител на секторот за правни работи, јавни дејности и поддршка на градоначалникот	1	1
-----	-----	----	----	-----	-----	--	---	---

2.1 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ

20.	УПР	01	01	B04	000	Раководител на одделение за правни и општи работи	1	
21.								
22.	УПР	01	01	B01	000	Советник за јавни набавки и работи за седници на совет	1	1
23.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за организација на седници на Советот на Општина Крива Паланка	1	1
24.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за Архивско и канцелариско работење и упатување на граѓани/страни	2	2
25.	УПР	04	03	A01	001	Шеф на возен парк	1	1
26.	УПР	04	03	A02	001	Возач II	1	1
27.	УПР	04	05	A02	004	Координатор на Доставка - курир	1	1
28.	УПР	04	01	A04	001	КВ Работник за одржување на објекти	1	1
29.	УПР	04	05	A03	004	Хигиеничар/ка	2	2

2.2 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЈАВНИ ДЕЈНОСТИ

30.	УПР	01	01	B04	000	Раководител на одделение за јавни дејности	1	
31.	УПР	01	01	B01	000	Советник за образование и спорт	1	1
32.	УПР	01	01	B02	000	Виш соработник за управување со квалитет и слободен пристап до информации од јавен карактер	1	1
33.	УПР	01	01	B03	000	Соработник за социјална, здравствена и детска заштита	1	1
34.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за спорт	1	1
34-а	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за култура	1	1

2.3 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПОДДРШКА НА ГРАДОНАЧАЛНИКОТ, ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА И ИНФОРМАТИЧКА ТЕХНОЛОГИЈА

35.	УПР	01	01	B04	000	Раководител на одделение за поддршка на градоначалникот, односи со јавноста и информатичка технологија	1	1
-----	-----	----	----	-----	-----	--	---	---

36.	УПР	01	01	01	В01	000	Советник -асистент на градоначалник	1	1	1
37.	УПР	01	01	01	В02	000	Виш соработник - систем инженер	1	1	1
38.	УПР	01	01	01	В03	000	Соработник за односи со јавност	1	1	1
39.	УПР	01	01	01	Г01	000	Самостоен референт за заштита и спасување, управување со кризи и административна поддршка на ТППЕ Крива Паланка	1	1	1
40.	УПР	04	03	А02	001		Возач на Градоначалникот	1	1	1
3. СЕКТОР ЗА УРБАНИЗАМ, СООБРАЌАЈ, ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА										
41.	УПР	01	01	01	Б02	000	Раководител на сектор за урбанизам, сообраќај, заштита на животна средина и комунална инфраструктура	1	1	1
3.1 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА										
42.	УПР	01	01	01	Б04	000	Раководител на одделение за урбанизам и заштита на животна средина	1	1	
43.	УПР	01	01	01	В01	000	Советник за издавање на одобренија за градба	1	1	1
44.	УПР	01	01	01	В01	000	Советник за просторно и урбанистичко планирање и издавање на одобренија за градба	2	2	2
45.	УПР	01	01	01	В01	000	Советник за животна средина	1	1	1
46.										
47.	УПР	01	01	01	В04	000	Помлад соработник за управување и документирање на постапките за урбанистичко планирање и издавање одобренија за градба	1	1	1
48.	УПР	01	01	01	В04	000	Помлад соработник за уредување на просторот	1	1	1
49.	УПР	01	01	01	Г01	000	Самостоен референт за документациони работи и урбана опрема	1	1	1
50.	УПР	01	01	01	Г01	000	Самостоен референт за административно технички работи	1	1	1
3.2 ОДДЕЛЕНИЕ ЗА КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА И СООБРАЌАЈ										
51.	УПР	01	01	01	Б04	000	Раководител на одделение за комунална инфраструктура и сообраќај	1	1	1
52.	УПР	01	01	01	В03	000	Соработник за уредување на градежно земјиште и прибавување, комплетирање и обезбедување на техничка документација	1	1	1
53.	УПР	01	01	01	В03	000	Соработник за градежно земјиште, пресметување на комуналии и следење на реализација на инфраструктурни проекти	1	1	1
54.	УПР	01	01	01	В04	000	Помлад соработник за геодетски работи	1	1	1
55.	УПР	01	01	01	В04	000	Помлад соработник за сообраќај, локални патишта, улици и комунална контрола	1	1	1
56.	УПР	01	01	01	Г01	000	Самостоен референт за комунални работи и јавно осветлување	1	1	1
4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР										
57.	ИНС	01	01	01	Б04	001	Виш инспектор - раководител на одделение за инспекциски надзор	1	1	1

58.	ИНС	01	01	В01	001	Советник инспектор - овластен инспектор за животна средина	1	1
59.	ИНС	01	01	В03	001	Помошник инспектор - овластен градежен инспектор	1	1
60.	ИНС	01	01	В04	001	Помлад инспектор - општински комунален инспектор	1	1
61.	УПР	01	01	Г03	000	Референт - комунален редар	2	2
4. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ								
62.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделение за човечки ресурси	1	1
63.	УПР	01	01	В01	000	Советник за управување и координација со човечки ресурси	1	1
64.	УПР	01	01	В02	000	Виш соработник за обуки, оценување и административни работи	1	1
5. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА								
65.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделение за внатрешна ревизија	1	1
66.	УПР	01	01	В03	000	Соработник внатрешен ревизор на обука	1	1
6. ТЕРИТОРИЈАЛНА ПРОТИВПОЖАРНА ЕДИНИЦА								
67.	ПОЖ	02	10	А04	000	Командир на територијална противпожарна единица	1	1
68.	ПОЖ	02	10	Б04	000	Командир на одделение	5	5
69.	ПОЖ	02	10	В03	000	Пожарникар спасител-техничар	7	7
70.	ПОЖ	02	10	В04	000	Пожарникар спасител	4	4
71. ВКУПНО							87	80



Република Северна Македонија

**Министерство за
јавна администрација**

Примено:	16.07.2025		
Оргедичица	Број	Прилог	Вредност
	01-4181	13	

ДО: Општина Крива Паланка

Архивски број: 09-906/4

Датум: 10.07.2025 година

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија бр. 27/14, 199/14, 27/2016, 35/2018, 198/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19 и 14/20), член 20 и член 28 точка 6 од Законот за именување и дополнување на Законот за организација и работа на органите („Службен весник на Република Северна Македонија бр. 121/24) Министерството за јавна администрација дава:

СОГЛАСНОСТ

на

Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Општина Крива Паланка број 01 – 4181/1 од 09.07.2025 година.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

Општина Крива Паланка, поднесе барање до Министерството за јавна администрација за добивање согласност на Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места.

Министерството за јавна администрација ги разгледа доставените акти и констатира дека истите се во согласност со одредбите од Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административни службеници и Правилникот за содржината и начинот на подготовка на актите за внатрешна организација и систематизација на работните места како и содржината на функционалната анализа на институциите од јавниот сектор и Каталогот на работни места во јавниот сектор.



Република Северна Македонија

**Министерство за
јавна администрација**

Врз основа на претходно утврденото, Министерството за јавна администрација дава писмена согласност на Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места на Општина Крива Паланка број 01 – 4181/1 од 09.07.2025 година.

Со почит,

Министеза јавна администрација
Горан Минчев



Подготвил: Мирсада Шабани
Контролирал: Ана Чубриноска, РО
Согласен: Емилија Чукиќ, ПРС
Одобрил: Маја Ризова Мутлулар